Приложение №1

к распоряжению

Управления образования

Ирбитского МО

от 02.09.2020 №93

План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО

в 2020 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. **Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения ВПР**
 |
| 1 | Утверждение назначения ответственного за проведение ВПР  | Сентябрь 2020 г. | Чащина Т.В. | Координация проведения ВПР 2020 года |
| 2 | Издание распоряжения об организации и проведении ВПР в 2020 году | Сентябрь 2020 г. | Чащина Т.В. | Основание для организации и проведения ВПР |
| 3 | Разработка макета Порядка проведения мониторинга объективности оценочных процедур | 2020 год | Творческая группа МОУ «Зайковская СОШ №1» | Предупреждение необъективного проведения процедуры и оценивания работ участников ВПР |
| **2. Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания** **образовательных результатов обучающихся** |
| 1 | Проведение совещаний руководителей ОО по вопросам подготовки, проведения и анализа результатов ВПР  | Сентябрь 2020 г.,Декабрь 2020 г. | Чащина Т.В. | Повышение профессиональной компетентности руководящих работников. |
| 2 | Проведение анализа результатов ВПР-2020 с привлечением руководителей РМО  | Декабрь 2020 г. | Чащина Т.В.Руководители РМО | Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на муниципальном уровне |
| 3 | Организация обсуждения анализа ВПР-2020 на заседаниях РМО | Февраль- март 2021г. | Чащина Т.В. Руководители РМО | Корректировка плана работы РМО на 2020/2021 учебный год  |
| 4 | Кадровое обеспечение процедуры ВПР: - привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей;-обучение специалистов, привлекаемых к проведению ВПР в общеобразовательных организациях;- обучение школьных координаторов ВПР (коллективные и индивидуальные консультации, совещания и т.д.) | По плану ООСентябрь 2020 г. | Руководители ООРуководители ШМОЧащина Т.В. | Психологическая и технологическая готовность кадров к ВПР. Обеспечение единообразия условий привлечения, подготовки кадров к проведению ВПР. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения ВПР |
| 5 | Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях, ВКС и др. | Согласно плану министерства образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «ИРО» | Чащина Т.В.Кукарских Д.Д.Руководители ОО | Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений |
| **3. Профилактическая работа с общеобразовательными организациями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР** |
| 1 | Организация школьного мониторинга объективности процедур проведения ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР | Сентябрь – октябрь 2020 г. | Руководители ОО Школьные координаторы ВПР | Предупреждение необъективности при проведении и оценивании ВПР. Исполнение графика проведения ВПР |
| 2 | Организация школьного мониторинга объективности процедур проведения ВПР, | Октябрь 2020 г. | Чащина Т.В. | Предупреждение необъективности при проведении и оценивании ВПР. |
| 3 | Выборочная проверка силами общеобразовательных организаций работ участников ВПР, результат которых значительно отличается от средних результатов по классу  | По необходимости |  Руководители ОО  | Выявление причин значительного отличия результатов отдельных учащихся от средних результатов по классу. Принятие управленческих решений |
| 4 | Контроль наличия аналитических материалов и планируемых конструктивных мер, принимаемых ОО, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчет по мониторингу объективности процедуры проведения ВПР.) | Октябрь 2020г.  | Чащина Т.В. | Актуализация проблем, выявленных в ходе анализаНаличие планов повышения качества образования на основе анализа результатов ВПР в ОО |
| **4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов** |
| 1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР по телефону 8(34355) 6-38-96 | Постоянно | Чащина Т.В. | Своевременное информирование по вопросам проведения ВПР |
| 2 | Организация деятельности педагогов-психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР | В течение года | Педагоги-психологи ОО | Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР. Создание комфортного психологического климата в период подготовки и проведения ВПР |
| 3 | Контроль проведения родительских собраний в ОО о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участию обучающихся в ВПР | Апрель 2020 г. | Чащина Т.В. | Протоколы родительских собраний, подписи родителей о получении информации |
| 4 | Организация работы участников образовательных отношений с сайтами ФИОКО, ФИПИ, НИКО | Постоянно  | Руководители ООРуководители ШМО | Информирование педагогов о порядке проведения ВПР, о содержании демоверсий, о банке открытых заданий и др.  |
| **5. Информационное сопровождение ВПР** |
| 1 | Размещение на сайте управления образования и сайтах ОО в разделе «ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования | По мере состоявшегося события | Чащина Т.В. Руководители ОО | Информирование общественности о процедурах оценки качества образования |
| 2 | Информирование обучающихся, ихродителей (законных представителей),педагогов о полученных результатах ВПР  | Весь период | Руководители ОО | Своевременное информированиеобучающихся, их родителей (законныхпредставителей), педагогов |